

中共南华大学委员会文件

南华组〔2018〕1号



中共南华大学委员会 关于做好 2017 年度处级领导班子和处级 干部考核工作的通知

各二级单位党委（党总支部）：

为做好 2017 年度处级领导班子和处级干部考核工作，全面、客观、公正、准确地考核处级领导班子和处级干部政治业务素质和履职情况，建立健全激励、竞争和约束机制，根据《南华大学二级单位目标管理考核办法（试行）》（南华校发〔2017〕41 号）、《南华大学处级领导班子和处级干部年度考核工作实施办法（试行）》（南华校发〔2017〕63 号，以下简称 63 号文件）等文件精神，现就相关安排通知如下：

一、考核对象

全校二级单位处级领导班子和处级干部，考核年度内异

动的处级干部一律在现单位(部门)参加考核；已转岗、免职的处级干部考核可只进行书面述职。

二、考核内容

(一) 学习贯彻十九大和习近平新时代中国特色社会主义思想，坚定理想信念、政治立场、严守政治纪律和政治规矩的情况；

(二) 落实第三次党代会目标任务的主要业绩和亮点；

(三) 完成年度工作要点及推进“双一流建设”、本科教学工作审核评估等工作情况。

(四) 履行党建工作责任情况。

三、考核程序及时间安排

(一) 考核准备(2018年1月1日-1月14日)。二级单位领导班子在广泛听取教职工意见的基础上，对照目标任务书，撰写单位年度工作述职报告，各二级单位党委(党总支)书记撰写抓基层党建工作述职报告。处级领导干部认真总结本年度履行岗位职责及完成各项任务情况，撰写述职报告。报告要认真分析自身存在的不足，提出今后工作思路与改进措施，党员处级干部要将履行党建工作责任情况作为述职的内容。

请各单位于1月4日前将单位年度工作总结报送至党政办目标管理考核办公室，1月11日前将党委(党总支)书记抓基层党建工作述职报告报组织部组织科。

(二) 会议述职测评(2018年1月15日-1月25日，具体安排见附件一)

会议述职测评分类进行，参加测评会议的人数需达到应到

会人数的 80%以上，如有特殊情况需报告党委组织部并上报校党委决定。具体分类安排如下：

1. 二级单位党委（党总支部）书记抓基层党建工作述职测评
负责部门：组织部；

述职人：各二级单位党委（党总支部）书记；

参加会议测评人员：校领导、正处级干部参加，另邀请部分“两代表一委员”、基层党支部书记、党员干部和师生代表；具体要求及安排见附件二：《2017 年度二级单位党委（党总支）书记抓基层党建工作述职方案》。

2. 教学学院（含临床学院）、图书馆、后勤服务中心、离退休服务中心年度行政工作述职测评

负责部门：党政办；

述职人：各单位行政负责人；

参加会议测评人员：校领导、全体正处级干部、各方代表（含副处级干部，督导组成员，青年教师代表，博士、教授代表）。

3. 机关职能部门（含教辅单位）集中述职测评

负责部门：机关党委；

述职人：各单位主要负责人；

参加会议测评人员：校领导、全体正处级干部、机关职能部门（含教辅单位）全体副科级及以上干部，督导组成员，青年教师代表，博士、教授代表。

4. 教学学院（含附属医院）、图书馆、后勤服务中心、离退休服务中心内部会议述职测评

（1）负责部门：组织部、党政督导组

(2) 党委（党总支部）书记作抓基层党建工作述职，院长代表本单位班子作年度述职，其他处级干部作个人述职；

(3) 参加人员范围：

教学学院：全体教职工、学生代表；

图书馆、后勤服务中心：全体职工；

离退休服务中心：全体职工、各离退休党支部书记、离退休老同志代表；

附属医院：曾任院领导的离退休老同志、各科室主任，各党支部书记，院党代会代表、副高以上人员、工会委员，各级人大代表、政协委员、民主党派主委。

(三) 网络测评（2018 年 1 月 15 日-1 月 25 日）

各单位应及时将班子及处级干部个人述职报告上传至二级单位目标管理考核系统，并组织单位师生及时登录系统，认真完成网络测评工作。

(四) 目标管理考核（2018 年 1 月 5 日-25 日）

各目标管理考核责任单位将本单位考核数据于 1 月 20 日提交目标管理考核办公室。目标管理考核办公室按照目标管理考核指标体系和二级单位年度目标管理任务书进行考核。

(五) 处级领导班子与处级干部考核分量化计算（1 月 29 日-1 月 31 日）

各负面清单记录单位于 1 月 25 日前将 2017 年负面清单扣分名录提交组织部；组织部按照 63 号文件第十四条件之规定，量化计算处级领导班子与处级干部考核分。

(四) 考核等次审议、公示及确定（2018 年 3 月 12 日—

3月19日)

由组织部按照63号文件第十四条规定的考核等次、标准及确定程序，确定各处级领导班子和处级干部考核等次。

四、材料报送

各单位处级干部要认真填写《南华大学处级干部2017年度考核情况登记表》(见附件三)，由二级单位党委(党总支部)汇总后，于2018年3月31日前统一报党委组织部黄海蓉处(电子版同时打包发送)。

五、几点要求

各二级单位党委(党总支部)要高度重视，精心组织，确保考核工作按期圆满完成。

1、认真总结工作。广大处级干部要认真撰写相关述职报告，填写好年度考核情况登记表；各单位要及时向考核责任单位提供考核背景资料。

2、精心组织测评工作。述职测评包含会议测评和网络测评两部分。网络测评不能代登代测，各单位要做好广大师生思想工作，精心组织好本单位师生以高度负责的态度，做好网络测评。

3、严格考核纪律。在述职测评等工作环节，坚决杜绝拉票、徇私舞弊等行为，一经发现，严肃查处。

4、认真进行绩效评分与统计。相关考核责任单位要以高度的责任感，客观、公正、细致地做好绩效评分与统计工作。

六、考核组织领导

(一) 学校成立处级领导班子和处级干部考核工作领导

小组，负责考核工作的规划、设计、安排、部署、检查、验收与审定。领导小组组长、副组长及成员组成如下：

组 长：王汉青

副组长：张灼华 阳小华 熊哲琰

成 员：刘升学 唐振平 姜志胜 陈国民 何旭娟

雷小勇 邹长城 赵 红 苏 玲 罗志刚

（二）领导小组下设办公室，办公室设组织部，苏玲任办公室主任。考核工作协调由组织部负责。

附件一：2017 年处级领导班子和处级干部考核述职日程安排表

附件二：2017 年度二级单位党委（党总支）书记抓基层党建述职的方案

附件三：南华大学处级干部 2017 年度考核情况登记表

中共南华大学委员会

2018 年 1 月 2 日

附件一：2017 年处级领导班子和处级干部考核述职日程安排表

序号	述职类别	述职人	主持人	参加测评人员	负责部门	时间	地点
1	党委（总支）书记抓基层党建工作述职	二级单位党委（总支）书记	校党委书记：王汉青	校领导、正处级干部党代表；另邀请部分“两代表一委员”参加。	组织部	2018 年 1 月 15 日	南校区学术报告厅
2	教学学院（含临床学院）、图书馆、后勤服务中心、离退休服务中心年度行政工作述职	各单位行政正职或主持工作的负责同志	校长：张灼华	校领导、全体正处级干部、各方代表（含副处级干部，督导团成员，青年教师代表，博士、教授代表）。	党政办	2018 年 1 月 16 日	南校区学术报告厅
3	机关职能部门（含教辅单位）集中述职	各单位负责人	党委副书记：阳小华	校领导、全体正处级干部、机关职能部门（含教辅单位）全体副科级及以上干部，督导团成员，青年教师代表，博士、教授代表。	机关党委	2018 年 1 月 17 日	南校区学术报告厅
4	教学学院（含附属医院）、图书馆、后勤服务中心、离退休服务中心内部会议述职	各单位处级领导班子成员	分管（联系）校领导或党政办、组织部、人力资源处、机关党委、纪委办、监察处等部门负责人	各单位职工教学学院：全体教职工、学生代表； 图书馆、后勤服务中心：全体职工； 离退休服务中心：全体职工、各离退休党支部书记、离退休老同志代表； 附属医院：曾任院领导的离退休老同志、各科室主任，各党支部书记，院党代会代表、副高以上人员、工会委员，各级人大代表、政协委员、民主党派主委。	组织部、党政督导团	2018 年 1 月 15 日-25 日	各述职单位

附件二：2017 年度二级单位党委（党总支）书记抓基层党建工作述职方案

为全面学习贯彻党的十九大精神，深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，根据省委教育工委《关于做好 2017 年度全省高校院系级党组织书记抓基层党建述职评议考核工作的通知》（湘教工委通〔2017〕67 号）有关要求，做好 2017 年度二级单位党委（党总支）书记抓基层党建工作述职工作，特制定如下工作方案：

一、述职评议考核对象

全校各二级单位党委（党总支）书记。

二、述职评议考核内容

2017 年度述职评议考核，以深入学习贯彻党的十九大精神为主线，重点围绕贯彻全国全省高校思想政治工作会议精神，以及落实上级和学校关于党建工作重点任务部署，履行意识形态工作、基层党建工作、党风廉政建设和党内监督工作方面的主体责任，推动全面从严治党向基层延伸进行。做到“五必述”：

1. 述履行党建责任情况。包括全面学习贯彻党的十九大精神，深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想情况；认真贯彻落实中央重大决策部署和学校党委重要工作部署情况；二级单位党委（党总支）履行抓党建主体责任，党组织书记履行抓党建第一责任人职责，班子其他成员履行“一岗双责”、抓好分管领域基层党建工作，定期召开党的委员会会议、党政联席会议等情况；党组织班子成员带头开展党建研究、解决重点问题和为师生讲党课情况；培育有特色、有成效的党建工作品牌等情况。

2. 述基层党建进展情况和成效。包括推进“两学一做”学习

教育常态化制度化情况；做好发展党员工作，重视在中青年教师骨干中发展党员情况；运用全国党员管理信息系统、红星云两个平台从严教育管理党员情况；完善党籍管理，及时转接组织关系，健全防止党员失联的长效机制情况；落实“三会一课”制度，提高组织生活质量情况；抓好基层党组织基本建设，优化基层党支部设置情况；开展基层党支部书记述职评议考核工作情况；进行党支部书记“双带头人”培育，教职工党支部书记参与决策情况；按照要求做好党费的收缴、使用和管理情况；在促进学校改革发展稳定各项工作中，发挥基层党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，特别是“立德树人”方面的做法与成效等情况。

3. 述思想政治工作情况。包括贯彻落实全国高校思想政治工作会议精神、有针对性地开展师生思想政治教育，加强本单位宣传思想工作队伍建设情况，执行政治学习制度情况；落实二级单位党委（党总支）意识形态工作责任制，加强课堂及各类思想文化阵地建设管理，防范校园宗教渗透情况；实施党建带群建、做好群团组织和教代会、学代会工作，开展统一战线工作情况；做好党的工作和活动的宣传报道，引导和凝聚师生为学校事业发展做贡献等情况。

4. 述党风廉政建设和党内监督工作情况。包括落实二级单位党委（党总支）主体责任，以及领导干部履行“一岗双责”情况；严明党的政治纪律和政治规矩，重大问题及时请示汇报，增强“四个意识”情况；持之以恒落实中央八项规定精神，坚决纠正“四风”情况；执行党政联席会议制度，对重点领域和关键环节监管到位，开展廉政风险防控机制建设情况；践行“四种形态”，抓早抓小，对涉及本单位的信访举报积极配合学校纪检部门开展调查处理，督促整改，并进行廉政警示教育等情况。

5. 述本单位党建工作存在的突出问题及加强和改进工作的思路措施等。当前本单位党建工作中存在的突出问题，并针对性地述整改、述举措、述成效。

三、述职评议考核步骤

深入开展督查调研。二级单位党委（党总支）书记要深入基层，掌握工作进度，梳理差距不足，听取意见建议，推进工作落实。学校党委组织专门力量对二级单位党委（党总支）党建工作情况进行督查和考评，学校党委班子成员到二级单位党委（党总支）、到基层党支部全面了解情况，精准发现问题，作为述职点评的重要依据，推动问题迅速解决。

认真撰写述职报告。二级单位党委（党总支）书记要认真学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，特别是全面从严治党重要思想，认真总结并撰写好述职报告。述职报告要聚焦基层党建工作，注重用具体事例和数据说话，坚持问题导向，回应上年度查摆的突出问题和上级党组织督查、巡视反馈的问题。二级单位党委（党总支）书记将述职报告交联系校领导审阅后，2018年1月11日前，统一报党委组织部呈校党委书记审阅，由党委组织部备案（纸质稿、电子稿、PPT）。

严肃开展述职评议。2018年1月15日，召开述职测评会议，校领导、正处级干部参加，另邀请部分“两代表一委员”、基层党支部书记、党员干部和师生代表参加。现场述职评议的程序是：

（1）口头述职，要求制作课件，时间不超过8分钟。二级单位党委（党总支）书记就抓基层党建工作情况进行述职，讲清履职尽责情况、工作中的不足和下一步打算，作出整改承诺。（2）领导点评，由校党委书记点评。（3）现场测评。参会人员述职对象进行测评。（4）测评会后，党委组织部将各单位述职报告全文公

布，接受群众监督和网络测评。

强化考核评价效能。学校党委采取定性与定量评价相结合的办法，综合二级单位党委（党总支）书记述职评议、日常了解、督查检查以及党建工作考核等情况，对二级单位党委（党总支）书记抓基层党建工作情况形成综合评价意见，按“好、较好、一般、差”4个等次作出总体评价。综合评价意见经学校党委会议研究后，向本人反馈，在一定范围内通报，综合评价意见材料归入本人档案，并写入个人年度考核评价意见。考评结果作为评先评优、选拔任用干部的重要依据。综合评价为“好”的，年度考核才能确定为优秀等次；综合评价为“一般”“差”的，要进行约谈、限期整改，工作存在严重问题的依据《中国共产党问责条例》进行问责。

持续抓好整改落实。2018年3月，二级单位党委（党总支）书记制定整改方案，梳理分析自己查摆、会前督查、上级点评、现场测评和考核反馈指出的问题，列出问题清单、责任清单、整改清单，逐项研究措施、整改落实，整改方案报党委组织部备案。学校党委将对照清单，定期督促检查，了解整改情况并及时进行通报，防止一述了之。建立健全年初安排部署、年中督查通报、年底述职评议考核的长效工作机制。

四、组织领导和工作指导

二级单位党委（党总支）书记述职评议考核工作由学校党委统一领导，党委组织部牵头组织实施，各二级单位党委（党总支）须参照二级单位党委（党总支）书记述职评议考核的相关要求，结合实际组织开展所辖基层党支部书记述职评议考核工作，并将考核情况于2018年3月底前向党委组织部作书面报告。

附件三：南华大学处级干部 2017 年度考核情况登记表

档案编号

南华大学处级干部 2017 年度考核情况登记表

姓名		性别		出生年月	
文化程度		民族		籍贯	
政治面貌			参加工作时间		
工作单位及职务					
年度 小结 (含 政治 表 现、 业务 能 力、 工作 实绩)					

出勤 情况	
党委 组织 部考 核意 见及 结论	年 月 日
校党 委意 见	年 月 日
备 注	